



AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Op zeventien november tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, Mr. Maarten-Matthijs Oostermeyer, notaris met plaats van vestiging Alkmaar: _____ de heer mr. Bashu Kariem Pouwer, kantooradres 1817 DE Alkmaar, Ampèrestraat 5,- geboren te Schoorl op negentien september negentienhonderd vijftien, _____ te dezen handelend ter uitvoering van het besluit van de algemene ledenvergadering van de statutair te Heerhugowaard (feitelijk adres: Sauerlandstraat 3, 1827 HC _____ Alkmaar) gevestigde vereniging **The Arthur Troop Pipes and Drums**, _____ ingeschreven in het handelsregister beheerd door de Kamer van Koophandel onder nummer 37141899, wordende voormelde vereniging hierna genoemd: *de vereniging*.

INLEIDING

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde vooraf het volgende: _____

- Blijkens een tweeëntwintig mei tweeduizend acht voor mr. K.E.J. Dijk, destijds notaris te Amsterdam, verleden akte houdende oprichting, werden de statuten van de vereniging vastgesteld; _____
- vervolgens zijn de statuten van de vereniging gedeeltelijk gewijzigd bij akte van statutenwijziging op achtentwintig december tweeduizend negen voor mr. K.E.J. Dijk, destijds notaris te Amsterdam verleden; _____
- de statuten van de vereniging zijn nadien noch geheel noch gedeeltelijk gewijzigd en er is geen besluit tot wijziging van de statuten genomen; _____
- blijkens een aan deze akte vast te hechten kopie van het besluit van de algemene vergadering in het kapitaal van de vereniging, is besloten tot gehele statutenwijziging van de vereniging in voege als hierna vermeld. _____

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van vorenbedoeld besluit van de algemene ledenvergadering van de vereniging, verklaarde de comparant, handelend als gemeld, dat de statuten van de vereniging worden gewijzigd als volgt: _____

STATUTEN

Artikel 1. Naam.

1. De vereniging draagt de naam: _____

The Arthur Troop Pipes and Drums _____

1.1. Zij is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

1.2. Het devies van de vereniging luidt in het Esperanto: "Muziki per Amikeco" wat in het Nederlands betekent: "Musiceren door vriendschap" _____

Artikel 2. Zetel.

De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Alkmaar. _____

Artikel 3. Geschiedenis.

De International Police Association (bij afkorting ook te noemen: IPA) werd op een januari negentienhonderd vijftig opgericht te London (Groot Brittannië). _____

Grondlegger van de IPA is de overleden Engelse politiemans Arthur Troop. _____

Zijn- en het devies van de IPA luidt in het Esperanto: 'Servo per Amikeco' wat in het Nederlands betekent: "Dienen door vriendschap". _____

Artikel 4. Tartan.

Het ruitmotief in de stof van kilt en tartan is karakteristiek voor IPA Scotland en is op



vier en twintig november tweeduizend negen ingeschreven in het Scottish Tartan Authority register. De kleuren zijn afgeleid van het IPA logo.

De naam van de tartan is: **International Police Association (Official) Tartan.**

Artikel 5. Doel.

5.1 De vereniging heeft ten doel:

- a. Het met regelmaat houden van muziekrepetities;
- b. Het geven van muziekkuitvoeringen.

5.2 De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- a. Het deelnemen aan nationale- en internationale muziekoptredens;
- b. Het aangaan en onderhouden van banden met nationale- en internationale organisaties, waarvan de doelstelling aansluit bij die van de vereniging.

5.3 Zij tracht haar doel te bereiken door alle overige wettelijke middelen die bevorderlijk kunnen zijn voor het beoogde doel.

5.4 Grondslag:

Het devies vormt de grondslag van de vereniging en luidt in het Esperanto: "Muziki per Amikeco", wat in het Nederlands betekent: "Musiceren door vriendschap".

5.5 Zij verwerpt elke discriminatie op grond van geslacht, seksuele geaardheid, politieke overtuiging, godsdienst, huidskleur, ras, rang of stand.

Artikel 6. Leden.

6.1 De vereniging kent: aspirant-leden, leden en ereleden.

6.2 Aspirant-leden zijn zij, die zich schriftelijk als toekomstig lid bij het bestuur van de vereniging hebben aangemeld en gedurende de eerste zes maanden nog niet door het bestuur als lid zijn toegelaten.

6.3 Aspirant-leden hebben dezelfde rechten en plichten als gewone leden, doch zij mogen geen bestuursfunctie aanvaarden en hebben binnen de vereniging geen stemrecht.

6.4 Leden kunnen zijn zij, die zich eerst schriftelijk als aspirant-lid bij het bestuur van de vereniging hebben aangemeld, en door het bestuur, na een periode van zes (6) maanden als aspirant lid, als lid zijn toegelaten.

6.5 Ereleden kunnen zijn, personen van wie het lidmaatschap voor de vereniging van bijzondere betekenis is.

6.6 Ereleden hebben dezelfde rechten en plichten als gewone leden, doch zij mogen geen bestuursfunctie aanvaarden.

Ereleden zijn vrijgesteld van betaling van de contributie. Ereleden hebben binnen de vereniging geen stemrecht.

6.7 Waar in de statuten sprake is van "leden" zijn daaronder ook begrepen, ereleden en leden, tenzij anders is vermeld.

6.8 Het bestuur van de vereniging houdt een register waarin de namen, adressen, telefoonnummers en e-mail adressen van alle leden zijn opgenomen.

Artikel 7. Donateurs.



Donateurs zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door het bestuur vast te stellen minimumbijdrage.

Artikel 8. Toelating.

8.1 Aanmelding als aspirant-lid geschiedt schriftelijk bij het bestuur.

8.1.1 Het bestuur beslist over de toelating van aspirant-leden.

8.1.2 Van een besluit over toelating tot het lidmaatschap wordt de betrokkene schriftelijk in kennis gesteld.

8.2 Wanneer het bestuur tot niet-toelating besluit wordt de betrokkene daarvan schriftelijk in kennis gesteld onder opgaaf van redenen en met vermelding van het hem toekomende recht op beroep.

8.2.1 Tegen het besluit van niet-toelating staat de betrokkene schriftelijk beroep open op de algemene ledenvergadering.

Artikel 9. Einde van het lidmaatschap.

9.1 Het lidmaatschap eindigt:

a. door de dood van het lid;

b. door opzegging door het lid;

c. door opzegging door de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt;

d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op enigerwijze benadeelt.

9.2 Opzegging door de vereniging geschiedt schriftelijk en door het bestuur.

9.3 Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts schriftelijk geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter, het lidmaatschap kan onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

9.4 Een opzegging in strijd met het bepaalde in artikel 9.3, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.

9.5 Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.

9.8 Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat een lid zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt, alsook dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het

lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de



kennisgeving van het besluit het hem toekomende recht op beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande echter dat het geschorste lid het recht heeft zich in de algemene vergadering waarin het in dit lid bedoelde beroep wordt behandeld, te verantwoorden.

Artikel 10. Einde van de rechten en verplichtingen van donateurs.

10.1 De rechten en verplichtingen van een donateur of begunstiger kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende boekjaar voor het geheel blijft verschuldigd.

10.2 Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur.

Artikel 11. Jaarlijkse bijdragen. Verbintenissen.

11.1 De aspirant-leden en leden zijn gehouden tot het betalen van een maandelijkse bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.

11.2 De bijdrage zal ieder kalenderjaar worden geïndexeerd volgens het landelijk-indexcijfer van het Centraal Bureau van de Statistiek, welke wordt vermeld in de Staatscourant.

11.3 Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

11.4.1 De contributie voor aspirant-leden en leden dient te worden voldaan door gebruikmaking van een automatische overboeking.

11.4.2 Het aspirant-lid en lid zijn zelf verantwoordelijk voor aanpassing van de automatische overboeking, indien noodzakelijk.

11.4.3 Het aspirant-lid en lid dienen tijdig kennis te geven van een adreswijziging. Deze kennisgeving dient schriftelijk te geschieden via de penningmeester/ledensecretaris.

Artikel 12. Rechten donateurs.

Donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.

Artikel 13. Bestuur.

13.1 Het bestuur bestaat uit drie of meer personen die door de algemene vergadering worden benoemd. De benoeming geschiedt uit de leden, behoudens het bepaalde in artikel 13.2. Het aantal bestuursleden wordt door de algemene vergadering vastgesteld.

13.2 De algemene vergadering kan besluiten dat één lid van het bestuur buiten de leden wordt benoemd.

13.3 De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meer voordrachten. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als een of meer leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de



oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door een of meer leden moet vóór de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.

Artikel 14. Einde bestuurslidmaatschap. Periodiek aftreden. Schorsing.

14.1 Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

14.2 Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.

14.3 Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
a. door het eindigen van het Lidmaatschap van de vereniging ten aanzien van een bestuurslid dat uit de leden benoemd is;
b. door bedanken.

14.4 In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. Het bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de vereniging tijdelijk bestuurt.

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.

Artikel 15. Bestuursfuncties. Besluitvorming van het bestuur.

15.1 Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden.

15.2 Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend.

15.3 Besluiten van het bestuur kunnen in plaats van in vergadering ook schriftelijk worden genomen, mits met algemene stemmen van alle bestuursleden.

15.4 Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

Artikel 16. Bestuurstaak. Vertegenwoordiging.

16.1 Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging in overeenstemming met het doel.

16.2 Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering bijeen te roepen waarin de voorziening in de ontstane vacature(s)-



- aan de orde komt.
- 16.3 Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
- 16.4 Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de vereniging ter zake van deze handelingen. Op het ontbreken van vorenbedoelde goedkeuring van de algemene vergadering kan tegen derden beroep worden gedaan.
- 16.5 De algemene vergadering is bevoegd besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring te onderwerpen. Deze besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld.
- 16.6 Onverminderd het in artikel 16.4 bepaalde wordt de vereniging vertegenwoordigd door het bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan hetzij de voorzitter, hetzij twee andere bestuursleden.
- Artikel 17. Jaarverslag. Rekening en verantwoording.**
- 17.1 Het boekjaar van de vereniging valt samen met het kalenderjaar.
- 17.2 Het bestuur is verplicht van de (vermogens)toestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren om de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
- 17.3 Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de op papier gestelde balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
- 17.4 De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een financiële commissie van ten minste twee personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De financiële commissie onderzoekt de in de tweede volzin van artikel 17.3 genoemde stukken en brengt aan de algemene vergadering verslag



- van haar bevindingen uit. Het bestuur is verplicht de financiële commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de verenigingskas en de waarden te kennen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
- 17.5 Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de financiële commissie zich door een deskundige doen bijstaan.
- 17.6 De last van de financiële commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere financiële commissie.
- 17.7 Het bestuur is verplicht de in de artikelen 17,2 en 17.3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het hierna in artikel 17.8 bepaalde.
- 17.8 De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
- Artikel 18. Algemene vergaderingen.**
- 18.1 Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
- 18.2 Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na af loop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
- het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 17 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
 - de benoeming van de in artikel 17 genoemde commissie voor het volgende boekjaar;
 - voorziening in eventuele vacatures;
 - voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
- 18.3 Andere algemene vergaderingen worden bijeengeroepen zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt, of wanneer het daartoe volgens de wet of de statuten verplicht is.
- 18.4 Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van tenminste een/derde (1/3e) gedeelte van de stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt



gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping in overeenstemming met artikel 22 of bij advertentie in ten minste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad, met inachtneming van de in artikel 22 vermelde oproepingstermijn. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding der vergadering en het opstellen der notulen.

Artikel 19. Toegang en stemrecht.

- 19.1 Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging en het bestuurslid dat geen lid van de vereniging is. Geen toegang hebben geschorste leden, behoudens het bepaalde in artikel 9.8, en geschorste bestuursleden.
- 19.2 Over toelating van andere dan de in artikel 19.1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
- 19.3 Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem. Het bestuurslid dat geen lid van de vereniging is, heeft een raadgevende stem.
- 19.4 Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gevolmachtigd ander lid uitbrengen.

Artikel 20. Voorzitterschap. Notulen.

- 20.1 De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één van de andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
- 20.2 Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend.

Artikel 21. Besluitvorming van de algemene vergadering.

- 21.1 Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd word over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
- 21.2 Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangd. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 21.3 Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
- 21.4 Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht.



- 21.5 Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid— heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of in geval van een voordracht,— een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan vinden———— herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstrekte meerderheid— heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen———— staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede— stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de———— voorafgaande stemming is gestemd, echter uitgezonderd de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één— persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die———— personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden— uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen———— staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.————
- 21.6 Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen, onverminderd het———— bepaalde in artikel 21.5 van deze statuten.————
- 21.7 Alle stemmingen geschieden mondeling of bij handopsteking. Echter kan de— voorzitter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het— betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde— verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke— stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij— acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming— verlangt.————
- 21.8 Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een———— vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen,—— dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.————
- Artikel 22. Bijeenroeping algemene vergadering.**————
- 22.1 De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur,—— onverminderd het bepaalde in artikel 18.4. De oproeping geschiedt schriftelijk— aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 6.— De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste zeven dagen.————
- 22.2 Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld,—— onverminderd het bepaalde in de artikelen 23 en 24.————
- Artikel 23. Statutenwijziging.**————
- 23.1 In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan— door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de— mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.——
- 23.2 Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een— voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen— vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen—



- wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
- 23.3 Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde (2/3e) van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee/derde (2/3e) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is niet twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen vier weken na de eerste vergadering waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
- 23.4 Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Artikel 24. Ontbinding.

- 24.1 De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de artikelen 23.1 tot en met 23.3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
- 24.2 Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders. Het bestuur kan besluiten andere personen tot vereffenaar te benoemen.
- 24.3 Het batig saldo na vereffening wordt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren overgedragen. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.
- 24.4 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
- 24.5 Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Artikel 25. Huishoudelijk reglement.

- 25.1 De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
- 25.2 Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar dit geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

Artikel 26. Schriftelijk.

Onder "schriftelijk" wordt, onverminderd het bepaalde in artikel 21.7, in deze statuten verstaan bij brief of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen, mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.

Slotverklaring.



De comparant is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Alkmaar op de datum als in het hoofd—
van deze akte vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparant heeft deze _____
verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige—
voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, —
ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in black ink, consisting of a large, rounded arch followed by a series of wavy lines. A short horizontal line is drawn below the signature.